

MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sezione musicale
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta



Al personale
grado di scuola primaria e secondaria di primo grado
Istituto Comprensivo "Musti-Dimiccoli"

Oggetto: cerimonia 18 marzo plesso "Musti" ore 11/12:30

Si forniscono ulteriori indicazioni operative per la cerimonia di cui all'oggetto.

1. Tutti i docenti, a partire dalle 10:40 accompagnano gli alunni nell'atrio secondo le indicazioni dell'allegata piantina arricchita di informazioni e nell'ordine indicato dalla cerimoniera F.S. ins. Antonella Melaccio e con disposizioni sulla vigilanza impartite dai collaboratori del dirigente scolastico prof. Vincenzo Spinazzola, che vigilerà sugli alunni di classi terze della secondaria, e l'ins. Michelina Ventrella, che poi vigilerà sui gruppi di alunni di classi quarte e quinte primaria a supporto dei docenti preposti alla vigilanza. Questi predisporranno i turni ore 10:30/12:30 – 12:30 fino al termine delle lezioni.
2. I collaboratori scolastici del primo piano, dopo che gli alunni sono scesi, chiudono le porte e scendono nelle postazioni indicate con una stella in piantina, secondo il numero corrispondente al cognome.
3. I docenti portino con sé una busta per raccogliere le bottigliette di acqua vuote che gli alunni avranno con sé. Gli stessi è opportuno che abbiano dei cappellini per il sole.
4. Le scolaresche che daranno fastidio saranno immediatamente condotte in classe dai propri docenti.
5. Le classi del plesso "Dimiccoli", che giungeranno entro le ore 10:50, torneranno in sede alle ore 12:30.
6. Gli alunni con il ruolo di "attori" si fermeranno nel corridoio avanti all'ufficio del dirigente scolastico.
7. Le vie di entrata sono uguali a quelle di uscita.
8. Mettere la barella e una cassetta di pronto soccorso e qualche bottiglia di acqua in palestra.
9. Il sig. Gennaro Bonacara gestirà l'impianto di amplificazione e microfoni.
10. Conservare un atteggiamento vigile e dignitoso. Evitare di urlare.
11. Un assistente amministrativo seguirà la cerimonia dalla finestra di fronte all'ufficio per intervenire con prontezza in caso di ricorso al 118.
12. Si allega la piantina argomentata.



Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Rosa Carlucci

(documento firmato digitalmente)