



Prot. n. 3587

Barletta, 04/10/2017

ALL'ALBO DELL' ISTITUTO
p.c. al DSGA

OGGETTO: determina dirigenziale, mediante affidamento diretto (D. Lgs 50/2016) a contrarre per Manutenzione delle apparecchiature informatiche della Segreteria e dei laboratori, e consulenze, anno scol. 2016/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR n. 275 del 08/03/1999 e in particolare l'art. 14 comma 3;
- Visto** Il Decreto legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare: l'articolo 36 sui contratti sotto soglia e l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- Visti** l'art.33, comma 2, e l'art. 40, comma 1, del D.I. n. 44 del 01/02/2001 recante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- Visti** gli obblighi di dematerializzazione previsti nel D.Lgs. n. 82 del 7 Marzo 2005 e aggiornamenti normativi;
- Visto** che l'Istituto Comprensivo utilizza i software come Didattica, Magazzino e Contabilità, Personale e Retribuzione e Utilità della Ditta AXIOS Italia Service S.r.l.;
- Verificata** la necessaria copertura economica e/o disponibilità di bilancio;
- Atteso** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Considerata** la necessità di attuare il "Servizio Assistenza tecnica Hardware e Software per gli Uffici di Segreteria e materiale didattico" per il periodo dal 1° Gennaio 2017 al 31 Dicembre 2017;
- Visto** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;



- Vista** la Legge di stabilità 2016 (Legge n. 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
- Vista** la proposta d'ordine trasmessa dalla ditta ANYSYSTEM di LAMACCHIA VITO;
- Considerato** la necessità e l'urgenza di dover garantire all'Istituto tali servizi da permettere il regolare funzionamento dei servizi di:
- assistenza sul software Sissi in Rete, SIDI Scuola;
 - gestione e aggiornamento degli applicativi AXIOS;
 - gestione e manutenzione delle apparecchiature tecniche amministrative e didattiche;
 - assistenza sui supporti web;
 - assistenza sui supporti web per la trasparenza;
 - supporto CAD per l'adeguamento alle nuove norme;
 - supporto Registro Elettronico per l'adeguamento alle nuove infrastrutture;
 - formazione del personale per un miglior uso delle apparecchiature e degli applicativi e del Portale Sidi;
 - intervento straordinario;
 - invii telematici con la relativa assistenza;
- Tenuto conto** Dell'estrema necessità dei servizi necessari alla prosecuzione del lavoro dell'istituzione scolastica nei suoi compiti amministrativi e didattici, e per le motivazioni di cui sopra, e del lavoro svolto con professionalità dalla ditta Anysystem negli anni precedenti

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di provvedere alla sottoscrizione del contratto con la Ditta ANYSYSTEM di LAMACCHIA VITO, Via Barberini, 252 – Barletta (BT) – P.IVA: 06384630726, per l'importo di € 1.500,00 al netto di IVA, per un minimo di 12 interventi annui (1 per mese) per effettuare tutti gli aggiornamenti e verifiche di rito nonché aggiornamenti e verifiche imposti dal D.Lgs. 196/03 e CAD per effettuare l'ottimizzazione delle apparecchiature informatiche in relazione all'ottimizzazione del lavoro amministrativo e didattico;
- 3) Di affidare a Vito Lamacchia i compiti di responsabile della sicurezza informatica dei dati e di consulente della privacy e della trasparenza, per i quali compiti percepirà l'importo di € 1.500,00 al netto di IVA.
- 4) Di liquidare e pagare la ditta fornitrice, su presentazione di regolari fatture e previa regolarità contributiva entro il mese di giugno 2017.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa *Rosa Carlucci*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993