PIANO DI MIGLIORAMENTO – RELAZIONE DEL DS AL COLLEGIO DEL 29 GIUGNO 2018

Il P.d.M si compone di n. 4 Progetti:

1. Successo scolastico e competenze di base- docenti referenti: Caramuta /Bruno A. M.

2. Ricominciamo dalla didattica delle competenze chiave europee per migliorare l’apprendimento;

3. Promuovere un’educazione alla cittadinanza attiva;

4. Formazione del personale assistente amministrativo e DSGA sull’uso del software segreteria digitale in funzione degli obblighi sulla privacy e accesso agli atti.

**Per il primo progetto** vengono individuati e monitorati:

**ad ottobre**: Restituzione dati esiti prove invalsi/esiti prove di ingresso/esiti dei questionari di gradimento relativi all’autovalutazione di istituto;

**a febbraio:** Esiti primo quadrimestre/esiti prove di istituto/

**giugno**: Esiti secondo quadrimestre/esiti prove di istituto/ esiti dei questionari di gradimento relativi all’autovalutazione di istituto.

Si attivano per lo scopo:

1. Progetti di recupero (per la scuola primaria e secondaria di primo grado);
2. PON per migliorare le competenze di base (per la scuola dell’infanzia nella seconda parte dell’anno scolastico e da ottobre 2018 per la scuola primaria)
3. Segmenti del PON avviso n.10862/2016 per il potenziamento abilità di base in italiano, matematica e inglese (oltre allo sport e al teatro e a un segmento genitori per sviluppo conoscenze informatica)

CONCLUSIONE: gli esiti scolastici sono stati soddisfacenti, un buon numero di alunni inizialmente in difficoltà ha raggiunto gli obiettivi minimi grazie ad interventi coordinati tra supporto curricolare, corsi di recupero extracurricolare e partecipazione ai progetti di inclusione

**Per il secondo progetto** vengono individuati e monitorati:

* Numero di docenti individuati come esperti che coordinano il gruppo: 2
* Numero docenti partecipanti agli incontri di formazione di educazione digitale: 30 (?)
* Numero docenti impegnati in corsi di formazione sulla didattica per competenze: 65
* Numero di compiti di realtà condivisi: 47
* Numero unità d’apprendimento prodotte in conformità con il modello proposto: 2
* Numero schede di monitoraggio compilate: 47
* Numero di sperimentazioni effettuate in classe: ?
* Predisposizione corso di formazione personale docente con fondi destinati all’ambito: valutare per competenze: metodologie e strumenti: effettuato

CONCLUSIONE: tutti i dati sono presenti ma ancora in fase di elaborazione. Si può presumere che i risultati siano più che buoni.

**Per il terzo progetto** vengono individuati e monitorati:

* Progetti afferenti alla cittadinanza attiva in ottica anche di scambio di buone pratiche
* Esperienze con classi a campione per partecipazione a manifestazioni ed eventi
* Raccolta della documentazione delle esperienze realizzate
* Monitoraggio e valutazione dei progetti realizzati

**Indicatori:**

• Mappatura aggiornata progetti e docenti referenti

• Numero esperienze realizzate con le classi

• Raccolta della documentazione delle esperienze

• Strutturazione strumenti di monitoraggio delle azioni

CONCLUSIONE: OCCORRE RACCOGLIERE I REPORT DEI PROGETTI. L’attività è stata intensa

**Per il quarto progetto** vengono individuati e monitorati:

• Mappatura situazione logistica

• Mappatura risorse software di segreteria

• Esame finanziamenti disponibili

• Attività negoziale

• Piano delle attività ATA

• Piano di aggiornamento ATA

• Programmazione progetti formativi

• Redazione cronoprogramma corso di formazione su segreteria digitale.

**Indicatori di valutazione**

• Numero di documenti digitali prodotti

• Riduzione consumo carta

• Tempi ridotti per la ricerca di documenti

• Pubblicità legale sulle aree del sito previste dalle norme

CONCLUSIONE: sviluppati i corsi di aggiornamento sull’uso del software di segreteria digitale, implementato il segmento dell’esame di stato, informato il personale del nuovo regolamento privacy (corso 9 ore SIDI learning). Non si è ridotto il consumo di carta, che è aumentato per la documentazione relativa all’obbligo vaccinale, la documentazione dei vari progetti realizzati, per il basso utilizzo dell’utenza dei dispositivi digitali che li porta a chiedere la modulistica cartacea per le iscrizioni e le varie istanze. Da migliorare e promuovere l’uso degli strumenti digitali e approfondire i metodi di conservazione con cloud.

PRIORITA’: MIGLIORARE LA RACCOLTA ED ELABORAZIONE DATI; FORMARE UN GRUPPO CON ADEGUATE COMPETENZE

NUOVE PRIORITA’ DEL RAV:

**1. Competenze chiave europee**:

- Migliorare il livello della

competenza chiave imparare ad

imparare raggiunto dagli

studenti nel loro percorso

scolastico

* Implementare metodologie

didattiche adeguate monitorate

nella misura del 50% delle

classi

* Miglioramento del livello della

competenza chiave

comunicazione in lingue

straniere degli studenti al

termine del percorso scolastico

1^ciclo

* Riduzione del 30% degli alunni

con certificazione linguistica

INVALSI di livello A1 a

favore del livello A2

**2. Risultati a distanza**

* Definizione e applicazione di

criteri per il monitoraggio dei

risultati a distanza

* Individuazione di una figura

referente e predisposizione di

un protocollo di azione con

adeguati strumenti di

monitoraggio

* Accordi tra scuole stipulare un accordo con le

scuole secondarie di secondo

grado per la raccolta dei dati

egli alunni in uscita